

# Einführung in die Internet-Buchungsoberfläche „EWI II“

## Die Menüleiste:

Die Menüleiste auf der linken Seite bietet die Optionen

- **Neue Buchung**
- **Buchung ändern**
- **Einstellungen**
- **Letzte Fahrten**

Ihre persönlichen Einstellungen nehmen Sie bei der ersten Nutzung im Menü **Neue Buchung** vor.

Unter dem Menüpunkt **Einstellungen** können Sie Ihr *Zugangspasswort* ändern.

Der neue Menüpunkt **Letzte Fahrten** bietet die Möglichkeit, die eigenen *Buchungen aus der Vergangenheit* zu sehen. Soweit Sie mit Bordcomputer-Autos unterwegs waren, sehen Sie dort auch die gefahrenen Kilometer.

Im Menü **Neue Buchung** sind einige Punkte voreingestellt, so unter *Schritt 1* das aktuelle Datum ohne exakte Zeitangaben und unter *Schritt 3* der Suchradius: „1Kilometer“, und die eigene Carsharing-Organisation.

## Erste Nutzung:

Bitte nehmen Sie sich bei der ersten Nutzung des EWI II etwas Zeit für Ihre persönlichen Einstellungen.

Unter *Schritt 2* können Sie eine oder mehrere Adressen hinterlegen, z.B. Ihre Wohnadresse oder die Adresse Ihrer Arbeitsstelle, nicht die Adresse einer teilAuto-Station! Sie können dort beliebig viele Adressen hinterlegen, durchaus auch solche in anderen Städten, soweit diese zu unserem Buchungsverbund gehören. Geben Sie Ihren Startpunkten Namen, z.B. „Zuhause“ oder „Büro“. Bei späteren Buchungen genügt dann die Eingabe des Anfangsbuchstabens um den gewünschten Ausgangspunkt Ihres Weges festzulegen.

Für Fahrzeugeigenschaften können Sie ganz rechts einen oder mehrere Filter definieren und ebenfalls mit Namen versehen. Sie können nach Tarifklassen oder nach Fahrzeugeigenschaften wie „Automatik“ filtern.

Sobald Sie mindestens eine Startadresse festgelegt haben, erscheinen im Fenster unter *Schritt 3* die Fahrzeuge im Radius von einem Kilometer und deren Belegungssituation für den Rest des Tages und den nächsten Tag.

Buchbare Zeit erscheint blau, belegte Zeit erscheint rot.

Wenn Sie am oberen linken Rand dieses Fensters vom Reiter „Liste“ auf den Reiter „Karte“ wechseln, sehen Sie die Standorte auf dem Stadtplan. Klicken Sie einen der grünen Punkte an, bekommen Sie Basisinformationen über die dort angebotenen Fahrzeuge. Deren Verfügbarkeit können Sie über einen weiteren Klick abfragen.

Am rechten oberen Rand des Fensters *Schritt 3* finden Sie zwei weitere Auswahlfelder: Die Standardeinstellung für den Suchradius rund um Ihren Ausgangspunkt kann auf 0,5 km reduziert oder auf maximal 50 km erweitert werden. Ganz rechts können Sie einen anderen Anbieter wählen. Wenn Sie bei anderen Anbietern nutzen möchten, können Sie dort jeweils eigene Filter und Einstellungen definieren.

## Buchen

Nachdem Sie nun Ihre persönlichen Einstellungen vorgenommen haben, sehen Sie bereits, wie sich die Buchungssituation der für Sie in Frage kommenden Fahrzeuge für den Rest des Tages und den nächsten Tag darstellt.

Klicken Sie auf den gewünschten Startzeitpunkt in einer blauen Fläche, dann wird diese halbe Stunde gelb. Ziehen Sie nun den Cursor bis zu Ihrer gewünschten Endezeit nach rechts und klicken Sie mit der linken Maustaste. Ihre gewünschte Buchung erscheint nun gelb.

Jetzt können Sie Ihre Buchung wie gewohnt abschließen.

Alternativ, z.B. für längere Buchungen, klicken Sie unter Schritt 1 auf den Button Exakte Zeit und legen im dann erscheinenden Fenster den gewünschten Buchungszeitraum fest. Dann wählen Sie das gewünschte Auto aus. Der Button Exakte Zeit ist ein s.g. On/Off-Button. Durch Drücken desselben können Sie jederzeit zwischen einem konkreten Buchungszeitraum und der allgemeinen Information für den Tag wechseln.

Soweit Sie Ihre Einstellungen gespeichert haben, sind die nächsten Buchungen im neuen System nun deutlich komfortabler als zuvor.